

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 54»**

ПРИКАЗ

от 01.09.2025 г.

№ 208

г. Ростов-на-Дону

**О назначении ответственного лица (руководителя)
за работу школьного музея в 2025-2026 учебном году**

В целях соблюдения Федерального Закона от 26 мая 1996г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобразования РФ от 12.03.03 №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», методическими рекомендациями по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений (Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобразования РФ от 12.01.2007г. № 06-11), планом воспитательной работы школы на 2025-2026 уч. год, в целях развития познавательных интересов обучающихся в области исторического краеведения, воспитания патриотизма, любви к своей Родине, Отчизне,

П р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителем и ответственной за организацию работы школьного музея в 2025-2026 учебном году учителя географии Палютина А.З.
2. Палютиной А.З. в срок до 13.09.2024 г. предоставить на утверждение План работы школьного музея на 2025-2026 учебный год.
3. Утвердить Совет школьного музея.
4. Руководителю музея Палютиной А.З. осуществлять практическую работу музея в соответствии с действующим законодательством РФ:
 - 4.1. С целью учета и обеспечению сохранности фондов все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.
 - 4.2. Выдачу музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производить путем активирования.
 - 4.3. Своевременно вносить записи в Книгу поступлений (инвентарную книгу).

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, а также находок с мест боевых действий возможно лишь после получения на них актов экспертизы органов МВД, МЧС или Министерства обороны и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Организовать работу по переводу информационных материалов музея в электронный формат.

5. Общее руководство деятельностью историко-краеведческого музея и контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 54»



Ю.С. Александрова

Ознакомлены:

А.З. Палютина