



МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»

ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО

П Р И К А З

15.09.2022

№ 144 О/Д

г. Ростов-на-Дону

О проведении 2-го этапа мониторинга готовности и реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Ростовской области и мониторинга деятельности муниципалитета по формированию функциональной грамотности школьников

В соответствии с приказами минобразования Ростовской области от 20.12.2021 № 1135 «Об организации работы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО», от 25.04.2022 № 419 «О назначении ответственного лица за организацию сбора данных и заполнения опросных форм мониторинга в АИС «Мониторинг ФГОС», пунктом 1.1. раздела III протокола совещания в режиме видеоконференцсвязи Минпросвещения России от 22.04.2022 № ДОЗ-18/03пр «Организационное и методическое сопровождение работ по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования. Обеспечение доступности дошкольного образования», на основании письма ФГБНУ «ИСРО РАО» от 08.09.2022 № 01-09/505 «О проведении 2-го этапа мониторинга реализации обновленных ФГОС НОО, ООО в общеобразовательных организациях субъектов РФ в 2022 году», в целях оказания методической помощи муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению сбора данных и заполнению опросных форм 2-го этапа мониторинга готовности и реализации обновлённых ФГОС начального общего и ФГОС основного общего образования в общеобразовательных организациях Ростовской области (далее – 2-ой этап мониторинга) в составе:

1.1. Беловицкая С.И., проректор по научно-методической работе, кандидат педагогических наук, руководитель рабочей группы.

1.2. Алимова Е.Е., проректор по учебно-методической работе, кандидат психологических наук.

1.3. Кайгородов П.И., проректор по информатизации и комплексной безопасности, кандидат педагогических наук.

1.4. Тринитатская О.Г., заведующий кафедрой управления образованием, доктор педагогических наук, профессор.

1.5. Щербакова Т.Н., заведующий кафедрой психологии, доктор психологических наук, профессор.

1.6. Осадченко Н.Г., заведующий кафедрой общественных дисциплин, кандидат педагогических наук.

1.7. Пожидаева Т.Ф., заведующий кафедрой начального образования, кандидат педагогических наук.

1.8. Ратке И.Р., заведующий кафедрой филологии и искусства, кандидат филологических наук.

1.9. Рогозин В.А., и.о. заведующего кафедрой методики воспитательной работы, кандидат исторических наук.

1.10. Тищенко А.В., заведующий кафедрой педагогики, кандидат педагогических наук.

1.11. Россинская С.А., и.о. заведующего кафедрой естественно-математических дисциплин и информационных технологий.

1.12. Корнилова Е.В., начальник отдела среднего профессионального образования.

1.13. Ткаченко Л.Г., директор редакционно-издательского центра.

1.14. Бахмет Ю.П., заместитель директора Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМПР).

2. Беловицкой С.И., проректору по научно-методической работе, кандидату педагогических наук, руководителю рабочей группы:

2.1. Организовать проведение 2-го этапа мониторинга.

2.2. Организовать разработку форм проведения 2-го этапа мониторинга реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Ростовской области и мониторинга деятельности муниципалитета по формированию функциональной грамотности школьников в срок до 16 сентября 2022 года.

2.3. Подготовить рекомендации по заполнению показателей форм 2-го этапа мониторинга готовности и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях и мониторинга деятельности муниципалитета по формированию функциональной грамотности школьников в срок до 16 сентября 2022 года.

2.4. Подготовить базу ссылок на материалы о проведении ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО методических и научно-методических мероприятий в части введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Ростовской области и формирования функциональной грамотности школьников в срок до 10 октября 2022 года.

2.5. Подготовить отчет о проведении 2-го этапа мониторинга в срок до 14 октября 2022 года.

2.6. Провести статистическую сверку показателей, полученных в ходе 2-го этапа мониторинга готовности и реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Ростовской области и мониторинга деятельности муниципалитета по формированию функциональной грамотности школьников, с показателями минобразования Ростовской области в срок до 14 октября 2022 года.

2.7. Обеспечить заполнение опросных форм 2-го этапа мониторинга в федеральной АИС «Мониторинг ФГОС» в срок до 20 октября 2022 года.

3. Алимовой Е.Е., проректору по учебно-методической работе, кандидату психологических наук, провести статистическую сверку показателей, полученных в ходе 2-го этапа мониторинга готовности и реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательных организациях Ростовской области и мониторинга деятельности муниципалитета по формированию функциональной грамотности школьников, в части повышения квалификации педагогических работников и

управленческих кадров на базе ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО, в том числе и ЦНППМПР, в срок до 14 октября 2022 года.

4. Кайгородову П.И., проректору по информатизации и комплексной безопасности, кандидату педагогических наук:

4.1. Обеспечить техническое и информационное сопровождение 2-го этапа мониторинга в период проведения мониторинга.

4.2. При необходимости обеспечить размещение публикаций о проведении 2-го этапа мониторинга на официальном сайте ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО в период проведения мониторинга.

5. Бахмет Ю.П., заместителю директора ЦНППМПР, подготовить информацию о проведении ЦНППМПР для педагогических работников и управленческих кадров с привлечением представителей муниципальных методических служб и/или регионального методического актива консультационно-методических мероприятий в части реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и формирования функциональной грамотности обучающихся в срок до 10 октября 2022 года (информация за период с июня по октябрь 2022 года. Представить программу, протокол мероприятия и ссылку на информацию о проведении мероприятия).

6. Ткаченко Л.Г., директору редакционно-издательского центра, подготовить информацию о разработке сотрудниками ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО учебных, учебно-методических и методических пособий, методических рекомендаций, публикаций и иных методических и научно-методических материалов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в срок до 03 октября 2022 года (информация за 2021/2022 учебный год).

7. Рогозину В.А., и.о. заведующего кафедрой методики воспитательной работы, кандидату исторических наук, разработать памятку по организации взаимодействия родителей (законных представителей) и школы по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся до 03 октября 2022 года.

8. Руководителям структурных подразделений:

8.1. Представить проректору по научно-методической работе Беловицкой С.И. планы работы региональных предметных ассоциаций педагогов, регионального методического объединения и/или иных педагогических сообществ, курируемых структурным подразделением (планы работы на 2021/2022 учебный год, включающие вопросы формирования функциональной грамотности обучающихся) в срок до 03 октября 2022 года.

8.2. В части своей компетенции подготовить информацию о проведении мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся в центрах образования «Точка роста», центрах цифрового образования детей «IT-куб», детских технопарках «Кванториум» в срок до 10 октября 2022 года (информация за 2021/2022 учебный год, содержащая ссылки на материалы).

8.3. Включать в содержание курсов повышения квалификации для педагогических работников занятия по работе с конструктором рабочих программ по учебным предметам, для управленческих кадров (занятия ознакомительного характера по работе с конструктором учебных планов) в срок до 10 октября 2022 года.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Н.П. Эпова

В дело _____