|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Советом школы  30.08.2023 Протокол №1 | УТВЕРЖДЕНО  Директор МБОУ «Школа № 54»  Ю.С. Александрова  приказ от 31.08.2023 № 166 |

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, про- межуточной и итоговой аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону**

**«Школа № 54»**

# Общие положения.

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 25 декабря 2023 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утвер- ждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеоб- разовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 03 августа 2023 года, Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 06 февраля 2023 года, Федеральным госу- дарственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказами Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере обра- зования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государ- ственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и

№233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образова- тельным программам среднего общего образования», а также Уставом общеобразовательной органи- зации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими де- ятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

* 1. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемо- сти, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федераль- ных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.
  2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в шко- лу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного об- щего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педа- гогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
  3. На основании [пункта 10 части 3 статьи 28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378036&dst=100391) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка прове- дения относятся к компетенции образовательной организации.
  4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.
  5. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.
  6. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки и научной специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательны- ми стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.
  7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
  8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

# Текущий контроль успеваемости обучающихся.

* 1. Целью текущего контроля успеваемости является:
     1. определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответ- ствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебно- го плана во всех классах, осуществлении систематического контроля уровня освоения обучающими- ся тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных умений, ценностных ориен- таций, а также носит мотивационный характер;
     2. коррекция рабочих программ учебных предметов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
     3. предупреждение неуспеваемости.
  2. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ «Школа № 54» проводится:
* поурочно;
* по темам;
* в форме диагностических и (или) контрольных, проверочных, самостоятельных работ;
* устных и письменных ответов;
* защиты проектов, рефератов, докладов;
* внутренний мониторинг качества обученности;
* всероссийские проверочные работы;
* другое
  1. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
     1. Поурочный контроль:
        + определяется педагогами МБОУ «Школа № 54» самостоятельно с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС по уровням образования); требований федеральных компонентов государственных образовательных стандартов (ФКГОС); индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса; содержания обра- зовательной программы, используемых образовательных технологий;
     2. Контроль по темам:
        + определяется рабочей программой учебных предметов.
     3. Мониторинг качества обученности по отдельным предметам:
        + проводится в форме контроля с целью проверки освоения учащимися отдельных учебных предметов образовательной программы два раза в год (декабрь и май) во 2-8, 10 классах, один раз в год (декабрь) в 9, 11 классах;
        + перечень учебных предметов, выносимых на мониторинг, их количество и форма про- ведения определяются методическим советом с учетом предложений методических объединений учителей-предметников;
        + на каждый этап мониторинга выносятся:
* во 2-6 классах не более 3 предметов
* в 7-8 классах не более 4 предметов
* в 9-11 классах не более 6 предметов;
  + - * осуществляется по контрольно-измерительным материалам, рассмотренными на мето- дическом объединении учителей-предметников, согласованные методическим советом и утверждён- ными приказом директора;
      * информация о проведении мониторинга (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посред- ством размещения на информационном стенде, на официальном сайте школы.
    1. Контрольные или проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучаю- щимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стан- дартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образо- вательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дис- циплины (модуля) образовательной программы.
    2. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и ка- чества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обуча- ющихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обусловливающие выявленные результаты обучения.
    3. Всероссийские проверочные работы регламентируются федеральными, региональными нормативными актами и организуются школой в соответствии с ними.
  1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраива- ния образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государ- ственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).
  2. Текущий контроль успеваемости обучающихся:
     1. в 1-х классах по всем предметам и в 4-х классах по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отме- ток по 5-бальной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фикса- цию;
     2. во 2 – 11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-бальной шкале по всем предме- там учебного плана, кроме предмета «основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах.
     3. временно находящихся в санаториях, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полуго- довых отметок;
     4. не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважи- тельной причине с выставлением неудовлетворительных отметок;
  3. За устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал, дневник обучающегося в порядке, определённом Положением о системе оценивания учебных дости- жений обучающихся в МБОУ «Школа № 54».
  4. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организа- циях, согласно письму Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 года № СК- 228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:
     1. проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведе- ние оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
     2. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
     3. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в

день;

* + 1. исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с

образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценоч- ной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосред- ственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

* + 1. при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива ре- зультатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обуча- ющимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
  1. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в обра- зовательной организации формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, триместр и т.д.), а также перечня учебных предме- тов на учебный год либо на ближайшее полугодие.
  2. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов общеобразовательной организации, устанавливающих формы, перио- дичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
  3. Готовый график размещают на сайте образовательной организации на главной страни- це подраздела «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации» во вкладке «ме- тодические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения обра- зовательного процесса» виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.
  4. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызван-

ных:

* + 1. эпидемиологической ситуацией;
    2. участием школы в проведении национальных или международных исследованиях каче-

ства образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федера- ции №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфе- ре образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части ре-

зультатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;

* + 1. другими значимыми причинами.
  1. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.
  2. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
  3. Oт текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие обра- зование в форме экстерната, семейного образования.

# Промежуточная аттестация обучающихся.

* 1. Промежуточную аттестацию в МБОУ «Школа № 54» в обязательном порядке прохо- дят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, ос- новного общего и среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования, в форме самообразова- ния, по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное (п.5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего обще- го образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015) обучение с учётом осо- бенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
  2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
* объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и до- стижения результатов освоения образовательной программы;
* соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
* оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им об- разовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
* оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
  1. Формой промежуточной аттестации учащихся является фиксация результатов текуще- го, административного и иного контроля в виде четвертных (полугодовых) и годовых оценок по пя- тибалльной системе.
     1. Четвертная (полугодовая) оценка выставляется учащемуся, преимущественно, как сред- нее арифметическое накопленных за данный период оценок, с учетом выполнения учащимся тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.
     2. Годовая оценка является завершением промежуточной аттестации и выставляется исклю- чительно как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок с округлением в сторону увеличения и в пользу учащегося.
  2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (годовой оценки) по од- ному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение проме- жуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженно- стью.
  3. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представите- лей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работ- ники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомменти- ровать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные пред- ставители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации.
  4. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, бес- пристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляет- ся в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
  5. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, методического совета, педагогического совета школы.

# Результаты промежуточной аттестации обучающихся.

* 1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме содержание образовательной программы (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.
  2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
  3. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по ито- гам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.
  4. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты годовых отме- ток по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам образовательной про- граммы.
  5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, имеющих академи- ческую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в срок, установ- ленный приказом директора школы.

# Ликвидация академической задолженности обучающихся.

* 1. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с ПОЛО- ЖЕНИЕМ о ликвидации академической задолженности МБОУ «Школа № 54».

# Повторное обучение обучающихся.

* 1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.
  2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:
* в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума (по согласованию с родителями (законными представителями));
* с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным за- ключением педагогического совета школы о неусвоении обучающимся программы 1-го класса.

# Итоговая аттестация обучающихся.

* 1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обу- чающимися образовательной программы.
  2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимой оценки качества подготовки обучающихся.
  3. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.
  4. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, является гос- ударственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится госу- дарственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освое- ния обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям Федерального госу- дарственного образовательного стандарта (ФГОС) и Федеральной основной образовательной про- граммы (ФООП).
  5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и любых формах (включая тре- бования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, тре- бования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выра- ботке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

сти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении госу- дарственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при прове- дении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управ- ление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфе- ре образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют орга- ны исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образова- тельным программам основного общего или среднего общего образования.

* 1. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной ито- говой аттестации.
  2. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образова- нии, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.
  3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы ос- новного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организа- ции, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установлен- ному образовательной организацией.

# Аттестация лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования и самообразования.

* 1. Согласно со ст.17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»

№273-ФЗ от 29.12.2012 г. общее образование может быть получено вне организаций, осуществляю- щих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможно- стей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обуча- ющимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

* 1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
  2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежу- точную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим госу- дарственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего об- разования бесплатно.
  3. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими права- ми обучающихся по соответствующей образовательной программе.
  4. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
  5. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолет- него обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семей- ного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задол- женности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
  6. Обучающиеся по образовательной программе в форме семейного образования, не лик- видировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образо- вание в образовательной организации.
  7. Обучающиеся по образовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.
  8. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий ака- демической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.
  9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государ- ственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной ито- говой аттестации по соответствующим образовательным программам.
  10. Заявление об участии в государственной итоговой аттестации подаются до 1 марта включительно.
  11. Обучающиеся вправе подать заявление об участии в ГИА после 1 марта только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных докумен- тально. В этом случае обучающиеся подают в ГЭК заявление об участии в ГИА, а также документы, подтверждающие отсутствие возможности подать заявления об участии в ГИА в установленный срок. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего эк- замена.
  12. Обучающиеся вправе изменить перечень указанных в заявлении об участии в ГИА учебных предметов, форму ГИА, а также сроки участия в ГИА только при наличии у них уважитель- ных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных, подтвержденных документально.
  13. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итого- вой аттестации по образовательным программам основного общего образования создаются:
* Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территории субъектов Россий- ской Федерации;
* Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.
  1. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные из- мерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий, стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведе- нии государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Поря- док разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требо- вания к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в кон- трольных измерительных материалах, в сети «Интернет») устанавливается федеральным органом ис- полнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.
  2. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего обще- го образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных фор- мах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнитель- ной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования.
  3. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основно- го общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных ма- териалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ос- новного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контроль- ными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также органи- зация централизованной проверки экзаменационных работ обучающимися, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов ЕГЭ, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по кон- тролю и надзору в сфере образования.
  4. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным про- граммам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной вла-
  5. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по инди- видуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме са- мообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержа- ние, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучаю- щихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттеста- ции.

# Права и обязанности участников процесса аттестации

* 1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся, учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права школьника представляют его родители (законные представители).
  2. Учитель, осуществляющий текущую и промежуточную аттестацию, имеет право:
* разрабатывать материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обуча- ющихся;
* проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися со- держания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерально- го государственного образовательного стандарта;
* давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным пред- ставителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
  1. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
* использовать при составлении заданий содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
* использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
* оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некор- ректное отношение.
  1. Классный руководитель обязан доводить через дневник, родительские собрания, ин- дивидуальные беседы с родителями (законными представителями) результаты текущей и поэтапной промежуточной аттестации обучающихся класса. В случае не аттестации обучающегося за год пись- менно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) сдается в учебную часть.
  2. Обучающийся имеет право:
* в случае болезни или других уважительных причин на изменение формы промежуточ- ной аттестации, ее отсрочку;
* на доброжелательное к нему отношение в процессе аттестации;
* на независимую оценку его уровня подготовки педагогами Школы или полностью не- зависимыми от образовательного учреждения специалистами.
  1. Обучающийся обязан:
* проходить все формы аттестации в порядке, установленном Школой;
* в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации Школы;
* соблюдать все нормативы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.
  1. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
* знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими ее порядок, критериями оценивания;
* знакомиться с результатами любых форм аттестации, привлекать по согласованию со Школой независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей;
* обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.
  1. Родители (законные представители) обязаны:
* соблюдать все нормативные документы, определяющие порядок аттестации;
* корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
* вести контроль успеваемости своего ребенка, результатов его текущей, поэтапной про- межуточной аттестации;
* обеспечить ликвидацию их ребенком академической задолженности по учебным пред- метам в сроки, установленные соответствующим локальным актом.
  1. Школа определяет нормативную базу проведения аттестации, ее порядок, периодич- ность, формы, методы в рамках своей компетенции. Несет ответственность за качество уровня подго- товки обучающихся.

# Порядок перевода обучающихся в следующий класс

* 1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
  2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или несколь- ким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непро- хождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академиче- ской задолженностью.
  3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
  4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточ- ную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом ди- ректора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.
  5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолжен- ности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.
  6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттеста-

ции.

* 1. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о

ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающего- ся, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (закон- ных представителей).

* 1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задол- женности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остав- ляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным про- граммам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
  2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вру- чено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточ- ной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежу- точной аттестации.
  3. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучаю- щегося в письменной форме.
  4. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с вы- ставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комис- сии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность дан- ной комиссии регламентируется [Положением о комиссии по урегулированию споров между участ-](https://ohrana-tryda.com/node/1894) [никами образовательных отношений](https://ohrana-tryda.com/node/1894).

# Планируемые результаты освоения обучающимися ФОП ООП

* 1. В соответствии с ФГОС ООО основным объектом системы оценки результатов образо- вания, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкре-

тизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной про- граммы.

* 1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образова- тельной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке ре- зультатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп ре- зультатов образования: личностных, метапредметных и предметных.
  2. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инстру- ментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпрета- ции результатов измерений.
  3. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образова- тельных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обу- чающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотива- цию.
  4. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающими- ся в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личност- ные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.
  5. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компо- нентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.
  6. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность уни- версальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:
* сформированность основ гражданской идентичности личности;
* готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
* сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.
  1. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятель- ности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специали- сты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетент- ностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управлен- ческих решений.
  2. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформиро- ванности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:
* соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
* участии в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего соци- ального окружения, общественно-полезной деятельности;
* прилежании и ответственности за результаты обучения;
* готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебно- го плана на уровне среднего общего образования;
* ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.
  1. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внут- реннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей учебной дея- тельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному ста-

тусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного раз- вития ученика.

* 1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планиру- емых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Ре- гулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные дей- ствия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсаль- ных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междис- циплинарных учебных программ.
  2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компо- нентов образовательной деятельности — учебных предметов.
  3. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:
* способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
* способность к сотрудничеству и коммуникации;
* способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
* способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
* способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
  1. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.
  2. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достиже- ние таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно прове- рять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированно- сти навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.
  3. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных ре- зультатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

# Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

* 1. Настоящее [Положение о формах](https://ohrana-tryda.com/node/3982) и порядке текущего контроля успеваемости, промежу- точной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ор- ганизации, осуществляющей образовательную деятельность.
  2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в пись- менной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Положение о библиотечном фонде образовательной организации принимается на неопре- деленный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

* 1. .