УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Школа № 54»

от 31.12.2019 № 322

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**города Ростова-на-Дону «Школа № 54»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, нормативных документов об образовании, Устава школы, настоящего Положения;
	2. Деятельность Педагогического совета определяется Положением, разработанным и утвержденным педагогическим коллективом МБОУ «Школа № 54»;
	3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБОУ «Школа № 54» для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процесса;
	4. Целями деятельности Педагогического совета являются:
* реализация государственно-общественных принципов управления;
* обеспечение сочетания принципов единоначалия и демократизации деятельности управленческих структур школы;
* реализация принципов демократизации и гуманизации внутришкольного управления;
* развитие самодеятельности и инициативы педагогического коллектива;
* формирование индивидуальности каждого педагога, общественного мнения, сознательной дисциплины педагогического коллектива.
	1. Деятельность Педагогического совета проходит в условиях демократии и гласности, с привлечением учителей, учащихся и родителей к их подготовке и проведению.

1. 6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для кол-лектива школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «Школа № 54».

1.8. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

1. **ЗАДАЧИ И ФУНКЦИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**
	1. Главными задачами Педагогического совета являются:
* реализация государственной политики по вопросам образования,
* определение стратегии образовательного процесса;
* разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
* направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной и воспитательной работы,
* обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации
* поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности
* внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта,
* организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения
* управление качеством образовательной деятельности.
* внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания.
	1. Педагогический совет является полифункциональным органом. Приоритетность функций зависит от целевых установок педагогического коллектива.
	2. Педагогический совет выполняет следующие функции:
* управленческие
* методические
* социально-педагогические
* воспитательные
	1. В управленческие функции Педагогического совета входят:
* нормативно-творческие: выражаются в коллективных решениях, принимаемых открытым голосованием и обязательных к исполнению каждым работником;
* совещательные: обсуждение объективной информации о состоянии образовательного и воспитательного процесса, выработка рекомендаций.
* обобщающе-диагностические: проведение опытно-экспериментальной работы, социальных, психологических и медицинских обследований.
* планово-прогностические: обсуждение перспектив развития школы, планирование деятельности коллектива, выбор учебных планов, программ.
* экспертно-контролирующие: заслушивание отчетов, заключений о деятельности педагогических работников, администрации о выполнении учителями и обучающимися Устава школы, единых требований к обучающимся, о работе с родителями.
* корректирующие: внесение изменений и поправок в планы работы школы в связи с изменениями государственной политики, социальной обстановки, социального заказа.
	1. В методические функции Педагогического совета входят:
* информационное направление: сообщение о состоянии образовательного и воспитательного процесса и путях его совершенствования, о достижениях педагогической науки, пропаганда передового опыта.
* обобщающе-аналитическое направление: анализ состояния образовательного и воспитательного процессов, уровня преподавания, качества знаний и уровня воспитанности учащихся, обобщение и анализ педагогического опыта.
* развивающее направление: развитие педагогического мастерства, овладение формами, методами и приемами обучения, дающими наибольший эффект, использование опыта педагогов-новаторов, передовых школ, применение прогрессивных образовательных технологий.
* активизирующее направление: активизация усилий педагогического коллектива, всех звеньев методической службы: методического совета, проблемных групп педагогического совета, методических объединений, и работы каждого учителя над своей методической темой.
	1. В воспитательные функции Педагогического совета входят:
* формирование индивидуальности: помощь в обогащении и раскрытии индивидуальности каждого учителя во всем ее богатстве и многообразии. коллективная работа воспитывает сознательную внутреннюю дисциплину учителей, организованность, ответственность, способность к планомерной деятельности.
* формирование мотивации: выработка системы общих взглядов на развитие, обучение и воспитание, разработка единых требований к действиям коллег.
	1. В социально-педагогические функции Педагогического совета входят:
* развитие коммуникации, связи педагогического коллектива с родителями, учениками, с педагогическими коллективами других школ;
* координация и интеграция усилий всех субъектов воспитания: школы, семьи, общественных организаций;
* согласование, установление целесообразных связей, последовательности действий;
* социальная защита детей и учительских коллективов, выполнении правовых норм по отношению к участникам педагогического процесса
1. **СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**
	1. Учебный год определяет цикл педагогических советов.
	2. Компетенцией Педагогического совета являются:
* обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности школы;
* обсуждает и утверждает планы работы школы; общеобразовательную программу, начального общего, основного общего, среднего общего образования, программы кружковой работы, режим дня, распределение непосредственно образовательной деятельности в течение недели, объем образовательной нагрузки обучающихся;
* обсуждает содержание учебного плана;
* обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
* выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
* заслушивает администрацию школы и педагогических работников по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
* принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
* принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей);
* принимает решение об исключении из школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы;
* принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации, выдачи документов об образовании, награждения медалями;
* решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции;
* обсуждает, в случае необходимости, вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);
* выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.
* требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
* контролирует выполнение ранее принятых решений;
* осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством в области образования.
1. **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**
	1. Каждый сотрудник МБОУ «Школа № 54», занятый в образовательной деятельности (администрация, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом педсовета;
	2. в необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Школа № 54» по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, и др. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета, учредителем;
	3. работой педсовета руководит председатель – директор школы;
	4. педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета;
	5. педсовет созывается председателем не реже четырех раз в год;
	6. педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя;
	7. в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета;
	8. регламент работы Педагогического совета определяется голосованием его членов;
	9. время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до дня его проведения;
	10. подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы;
	11. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета;
	12. решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы);
	13. члены педагогического совета вносят на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы;
	14. свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.
2. **ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**
	1. Педагогический совет имеет право:
* создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
* принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
* принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
* предлагать директору образовательного организации планы мероприятий по совершенствованию работы школы;
	1. Педагогический совет несет ответственность:
* за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
* за соблюдение прав участников образовательного процесса;
* за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
* за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;
* за упрочение авторитета Образовательного учреждения.
1. **ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**
	1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета;
	2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел МБОУ «Школа № 54» и хранится в общеобразовательном учреждении. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
	3. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.