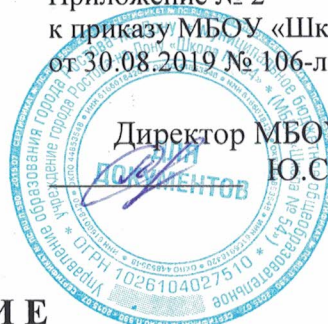


Приложение № 2
к приказу МБОУ «Школа № 54»
от 30.08.2019 № 106-л



Утверждаю:
Директор МБОУ «Школа № 54»
Ю.С. Александрова

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах компенсационного характера
работникам МБОУ города Ростова-на-Дону «Школа № 54»
(МБОУ «Школа № 54»)

1. Настоящее Положение разработано на основании постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 11.08.2015 № 705 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Ростова-на-Дону» (раздел 2 приложения 7).
2. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении эффективности труда, улучшения качества оказываемых учреждением образования услуг, направленных на развитие муниципальной системы образования.
3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера включаются в трудовые договоры работников школы.
4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются директором и оформляются приказом по школе.
5. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 11.08.2015 № 705 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Ростова-на-Дону» (раздел 2 приложения 7) работникам школы устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:
 - выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
 - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, пропорционально доле, занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.
8. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.
Доплата за работу с опасными условиями устанавливается работникам от должностного оклада (ставки заработной платы) пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.
Доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда устанавливается по результатам проведения специальной оценки условий труда за время фактической занятости в таких условиях.
9. Работникам школы устанавливаются выплаты компенсационного характера за работу в особых условиях труда (п. 2.6.3 приложения 7 к постановлению № 705):
- за индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения):
 - педагогическим работникам – 20 %;
10. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:
- 10.1. Доплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов).
- 10.2. Работникам школы устанавливаются доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей (п. 2.7.2 приложения 7 к постановлению № 705):

№	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты к должностному окладу (ставке заработной платы) %
1.	Учителям за классное руководство: 1 - 4-х классов: - с числом учащихся 25 и более - с числом учащихся менее 25 доплата устанавливается по формуле $(a:b) \cdot c = d$, где а -15 %, b – норматив обучающихся в классе – 25, с - количество обучающихся в соответствии с комплектованием, d – размер доплат. 5 - 11-х классов:	15

	- с числом учащихся 25 и более - с числом учащихся менее 25 доплата устанавливается по формуле $(a:b) \cdot c = d$, где а -20 %, b – норматив обучающихся в классе – 25, с - количество обучающихся в соответствии с комплектованием, d – размер доплат.	20
2	Учителям 1 - 4-х классов за проверку тетрадей: - в классах с числом учащихся 25 и более - с числом учащихся менее 25 доплата устанавливается по формуле $(a:b) \cdot c = d$, где а -13 %, b – норматив обучающихся в классе – 25, с - количество обучающихся в соответствии с комплектованием, d – размер доплат.	13
3	Учителям за проверку письменных работ по русскому языку, литературе, математике: - в классах с числом учащихся 25 и более - с числом учащихся менее 25 доплата устанавливается по формуле $(a:b) \cdot c = d$, где а -13 %, b – норматив обучающихся в классе – 25, с - количество обучающихся в соответствии с комплектованием, d – размер доплат. Учителям за проверку письменных работ по иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, обществознанию, географии, ОБЖ - в классах с числом учащихся 25 и более - с числом учащихся менее 25 доплата устанавливается по формуле $(a:b) \cdot c = d$, где а - 4 %, b – норматив обучающихся в классе – 25, с - количество обучающихся в соответствии с комплектованием, d – размер доплат.	13
4	Педагогическим работникам за ведение учебными кабинетами (лабораториями)	5
5	Педагогическим работникам за ведение учебно-опытными участками (учебными мастерскими, музеями, спортзалом и др.)	5
6	Педагогическим работникам школы за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях, советах, комитетах: - руководство предметным методическим	

	объединением, - руководство ПМПК, - руководство Советом профилактики, - руководство методическим советом школы, - работа секретаря тарификационной комиссии, - работа секретаря ПМПК, - работа секретаря педагогического совета - работа секретаря Совета школы - руководство координационным Советом по внедрению ФГОС - руководство педагогическим советом	4 10 3 13 10 5 6 10 10 10
7	Работникам учреждений за работу в составе аттестационной комиссии учреждения по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: руководитель; секретарь	20 10
8	Работникам учреждения в составе экспертных групп по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения	15
9	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школе с количеством классов: от 10 до 19; от 20 до 29; от 30 и более	до 30 до 60 до 100
10	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в школе с количеством классов: от 10 до 19; от 20 до 29; от 30 и более	до 30 до 60 до 100
11	Педагогическим работникам за руководство учебной практикой, летней оздоровительной кампанией, учебно-тренировочными сборами	до 35
12	Работникам, ответственным за организацию питания в школе: - учителю, ответственному за организацию горячего питания учащихся 1-11 классов из социально незащищенных семей	5

13	Педагогическим работникам, работающим с трудными подростками и детьми из социально - неблагополучных семей.	10
14	Работникам школы за работу в комиссиях по закупке товаров, работ и услуг - руководителю комиссии, - секретарю комиссии,	20 10
15	Работникам школы за работу - с фондами социального страхования: учителю за оформление больничных листов	5
	- медицинского страхования,	15
	- пенсионного страхования: - бухгалтеру	20
	- по противодействию терроризму,	15
	- по воинскому учету,	5
	- по обеспечению противопожарной безопасности,	10
	- выполнение обязанностей начальника штаба ГО и ЧС,	3
	- общественному инспектору по охране труда	5
	- по противодействию коррупции в учреждении	15
	- уполномоченному по правам ребенка	5
	- за внеклассную работу по ОБЖ (ЮИД)	20
16	Работникам школы за организацию и проведение социально – педагогического мониторинга	4
17	Главному бухгалтеру, бухгалтеру школы за ведение планово-экономической деятельности	80
18	Работникам за организацию и проведение на базе учреждения мероприятий (на время подготовки и проведения мероприятий): районного уровня; городского уровня; регионального уровня;	10 15 20

	федерального уровня;	25
19	Работникам за участие в экспериментальной работе (экспериментальные площадки), проводящих исследовательскую работу по проблемам образования: - заместителям директора школы - учителям	40 35
20	Работнику, выполняющему функции оператора по формированию баз данных обучающихся в рамках подготовки и проведения ГИА.	5
21	Работнику школы, ответственному за работу с медицинскими книжками сотрудников.	2
22	Работникам школы за разъездной характер работы:	40
23	Ответственному за ведение электронной алфавитной книги.	5
24	Ответственному за ведение электронного мониторинга (портал КПОМО, РИАЦРО и др),	10
25	Ответственному за подготовку документов для оформления транспортных карт, электронных пропусков и т.п. (на время подготовки и оформления)	10
26	Ответственному за работу по профилактике наркомании	10
27	Ответственному за работу на портале bus.gov.ru	10
28	За выполнение обязанностей контрактного управляющего	50
29	Ответственному за ведение сайта школы	20

Средства на осуществление компенсационных выплат работникам школы предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.